

2020年度
长沙市产权交易服务中心
部门决算

目 录

第一部分 长沙市产权交易服务中心单位概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

十、关于机关运行经费支出说明

十一、一般性支出情况

十二、关于政府采购支出说明

十三、关于国有资产占用情况说明

十四、关于2020年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 长沙市产交中心 单位概况

一、部门职责

(一) 负责国有资产(含企业单位国有资产、行政事业单位国有资产)进场交易的事务性工作。

(二) 负责产权交易市场活动相关技术保障性工作,为规范产权交易主体行为及产权交易平台机构业务操作提供指导服务。

(三) 组织参加产权招商活动,推介产权招商项目。

(四) 负责市属国家出资企业国资监管平台信息化建设的事务性工作,为全市国资监管提供数据统计和分析。

(五) 完成市国资委交办的其他公益性任务。

二、机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置。长沙市产权交易服务中心内设机构包括:综合科、财务科、业务科。

(二) 决算单位构成。长沙市产权交易服务中心2020年部门决算汇总公开单位构成包括:长沙市产权交易服务中心本级(以下简称市产交中心)

第二部分 部门决算表

收入支出决算总表

部门：长沙市产权交易服务中心

2020 年度

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	金额	项 目	行次	金额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	310.53	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	1.14
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	309.39
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00

	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
	本年收入合计	310.53	本年支出合计	58	310.53
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
	总计	310.53	总计	62	310.53

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：长沙市产权交易服务中心

2020 年度

公开 02 表
金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		310.53	310.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1.14	1.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	1.14	1.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	1.14	1.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	309.39	309.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21507	国有资产监管	309.39	309.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2150799	其他国有资产监管支出	309.39	309.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：长沙市产权交易服务中心

2020 年度

金额单位：万元

项 目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类科 目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		310.53	300.60	9.93	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1.14	1.14	0.00	0.00	0.00	0.00
20811	残疾人事业	1.14	1.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	1.14	1.14	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	309.39	299.46	9.93	0.00	0.00	0.00
21507	国有资产监管	309.39	299.46	9.93	0.00	0.00	0.00
2150799	其他国有资产监管支出	309.39	299.46	9.93	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：长沙市产权交易服务中心

2020 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	310.53	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	1.14	1.14	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	309.39	309.39	0.00	0.00

	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
	27	310.53	本年支出合计	59	310.53	310.53	0.00	0.00
	28	0.00	年初财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
	29	0.00	一般公共预算财政拨款	61				
	30	0.00	政府性基金预算财政拨款	62				
	31	0.00	国有资本经营预算财政拨款	63				
	32	310.53	总计	64	310.53	310.53	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：长沙市产权交易服务中心

2020 年度

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		310.53	300.60	9.93
208	社会保障和就业支出	1.14	1.14	0.00
20811	残疾人事业	1.14	1.14	0.00
2081199	其他残疾人事业支出	1.14	1.14	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	309.39	299.46	9.93
21507	国有资产监管	309.39	299.46	9.93
2150799	其他国有资产监管支出	309.39	299.46	9.93

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：长沙市产权交易服务中心

2020 年度

金额单位：万元

经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数	经济 分类 科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	205.70	302	商品和服务支出	39.81	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	43.49	30201	办公费	2.89	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	5.90	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	78.23	30203	咨询费	0.50	310	资本性支出	2.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	27.32	30205	水费	0.24	31002	办公设备购置	2.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.36	30206	电费	0.82	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.03	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	5.66	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	20.63	30211	差旅费	0.13	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	18.97	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.07	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	1.14	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	53.09	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00

30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	6.32	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.57	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	1.89	30227	委托业务费	0.00	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.88	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.02	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众 性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39999	其他支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	1.09			
30399	其他对个人和家庭的补助	44.86	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	30.59			
人员经费合计		258.79	公用经费合计					41.81

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：长沙市产权交易服务中心

2020 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：长沙市产权交易服务中心

2020 年度

金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

(若本单位无政府性基金收支，请说明:XX 单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据)。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：长沙市产权交易服务中心

2020 年度

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

第三部分

2020年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计均为 310.53 万元。与上年相比，收、支总计各增加 64.29 万元，增长 26%。主要原因是因为 2020 年单位调出 2 人，调入 3 人，追加了新进人员工资奖金等福利及招考费用。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 310.53 万元，其中：财政拨款收入 310.53 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 310.53 万元，其中：基本支出 300.60 万元，占 96.80%；项目支出 9.93 万元，占 3.20%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计均为 310.53 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 64.29 万元，增长 26%。主要原因是因为 2020 年单位调出 2 人，调入 3 人，追加了新进人员工资奖金等福利及招考费用。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2020 年度财政拨款支出 310.53 万元，占全年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 64.29 万元，增长 26%。主要原因是因为 2020 年单位调出 2 人，调入 3 人，追加了新进人员工资奖金等福利及招考费用。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2020 年度财政拨款支出 310.53 万元，主要用于以下方面：

- 1、社会保障和就业支出（类）1.14 万元，占 0.37%。
- 2、资源勘探工业信息等支出（类）309.39 万元，占 99.63%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2020 年度财政拨款支出年初预算为 287.35 万元，支出决算为 310.53 万元，完成年初预算的 108.07%，其中：

1、社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）。

年初预算为 1.14 万元，支出决算为 1.14 万元，完成年初预算的 100%。

2、资源勘探工业信息等支出（类）国有资产监管（款）其他国有资产监管支出（项）。

年初预算为 286.21 万元，支出决算为 309.39 万元，完成年初预算的 108.10%。决算数大于年初预算数的主要原因是 2020

年单位调出 2 人，调入 3 人，追加了新进人员工资奖金等福利及招考费用。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 300.60 万元。其中：人员经费 258.79 万元，占基本支出的 86.09%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、奖励金、住房公积金、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 41.81 万元，占基本支出的 13.91%，主要包括：办公费、咨询费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为 0.20 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，其中：

因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，与上年相比减少（增加）0 万元，主要原因是无因公出国（境）行为的工作需要。

公务接待费支出预算为 0.20 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，与上年相比减少（增加）0 万元，主要原因是没有发生公务接待行为。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，与上年相比减少（增加）0 万元，主要原因是事业单位已实行公务车改革，无权限配置公务用车。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算 0 万元，占 0%，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为 0 万元，全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务接待费支出决算为 0 万元，全年共接待来访团组 0 个、来宾 0 人次。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为 0 万元，其中：公务用车购置费 0 万元，更新公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 0 万元，截止 2020 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量 0 辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

本单位无政府性基金收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

本单位无国有资本经营预算财政拨款支出

十、关于机关运行经费支出说明

本单位为市国资委的财政全额拨款公益一类正科级事业单位，无机关运行经费支出。

十一、一般性支出情况

2020年本部门开支会议费0万元；开支培训费0元；举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。

十二、关于政府采购支出说明

本部门2020年度政府采购支出总额2万元，其中：政府采购货物支出2万元。授予中小企业合同金额0万元，其中：授予小微企业合同金额0万元。

十三、关于国有资产占用情况说明

截至2020年12月31日，本单位共有车辆0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

十四、关于2020年度预算绩效情况的说明

2020年，市产交中心在市国资委党委、行政的坚强领导，机关各处室悉心指导和广大干部职工鼎力支持下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，牢牢把握服务全市国资国企的宗旨，以党支部建设为引领，加强内部管理，抓好队

伍建设，强化正风肃纪，努力争创一流的事业单位。支部党建工作得到委领导充分肯定，积极配合市国资委超额完成盘活“三资”任务和全市稳妥推进国企混合所有制改革，协助广泛征集了一大批产权招商项目，精心筛选、认真审核、合并编制了6个重点项目商业计划书，组成产权招商小分队参加“厦洽会”，发放《商业计划书》200多册，全力推介混改招商项目。审核把关国有资产挂牌交易事项共52项，涉及评估价值16.12亿元。其中：成交29项，对应评估值5.88亿元，成交金额6.33亿元，进场增值率为7.55%。办结长沙联交所《产权交易凭证》备案登记27项，对应评估值3.12亿元，产权交割结算3.69亿元。单位资产严格按照《内部控制工作手册》管理和执行，资金支付执行国库集中支付制度和公务卡结算有关规定，采用银行转账或者公务卡结算方式，规范公务支出中的现金提取和使用，保证资金支付的安全、透明、规范，提高财政资金支付效率。本部门按照财政绩效部门要求开展绩效管理自评工作，绩效评价报告以附件形式公开。

第四部分 名词解释

一、“三公”经费：纳入省财政预算管理的“三公”经费，是指用当年一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费等支出。

二、机关运行经费：主要用于为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务招待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出及办公设备购置等。与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和一致。

第五部分 附 件

2020 年度部门整体支出绩效评价报告

填报单位：长沙市产权交易服务中心

财政供养人员情况	编制数		2020 年实际在职人数		控制率	
	14		11		79%	
经费控制情况	2019 年决算数		2020 年预算数		2020 年决算数	
公用经费	0		0		0	
其中:办公经费	8.53		5		2.89	
水费、电费、差旅费	1.92		4		2.24	
会议费、培训费	0		0		0	
政府采购金额	2.56		6		2.45	
部门整体支出预算调整	0		0		0	
三公经费	0		0		0	
3. 公务接待	0		0.2		0	
1. 公务用车配置和维护经费	0		0		0	
其中:公车购置	0		0		0	
公车运行维护	0		0		0	
2. 出国经费	0		0		0	
项目支出	0		0		0	
1. 业务工作专项	2.8		9.93		9.93	
2. 运行维护专项	0		0		0	
楼堂馆所控制情况 (2020 年完工项目)	批复规模 (m ²)	实际规模 (m ²)	规模 控制 率	预算投资 (万元)	实际投资 (万元)	投 资 概 算

					控 制 率
	0	0		0	0
厉行节约保障措施	<p>一、节约用水：工作人员都要树立节约用水意识，重视用水设备的日常维护管理，用水时龙头尽量开小，用完随手关闭，杜绝“长流水”和“跑冒滴漏”现象发生。二、节约用电：白天办公室、会议室等要充分利用自然光照，减少照明设备耗电；办公设备使用后，要随手关闭电源；空调使用按照节能办的要求，夏季温度设置不低于 26 摄氏度，冬季温度设置不高于 20 摄氏度；下班时要关闭电脑、复印机、打印机、饮水机等用电设备。三、公务出行管理：提倡工作人员近距离步行或骑自行车，按次按距离包干报销交通费实施办法，具体操作按《关于单位公务用车制度改革实施方案》执行。四、节约办公经费：提倡网络办公，减少纸质文件印发，减少复印数量，提倡双面用纸，注重信封、复印纸的再利用。对废旧物资、报刊、纸张等实行集中收存、分类处理。</p>				
部门概况	<p>一、长沙市产权交易服务中心（以下简称“市产交中心”），于 1993 年由市编委办批复成立（原名称为长沙市产权交易管理办公室），系隶属于市国资委的财政全额拨款公益一类正科级事业单位。现有事业编制 14 名，领导职数为一正两副配备，现在编人数 11 人。单位主要职责是负责国有资产（含企业单位国有资产、行政事业单位国有资产）进场交易的事务性工作；为规范产权交易主体行为及产权交易平台业务操作提供指导服务等。内设综合科：负责单位的日常性事务工作；资产采购和实物资产的管理工作；单位人事相关工作；平安建设应急管理、意识形态、文明创建工作。财务科：负责单位年度预算经费的申报编制、计划安排等财务会计相关工作。负责单位内部管理制度及内部控制管理组织实施工作。负责市属国家出资企业国资监管平台信息化建设的事务性工作。为全市国资监管提供数据统计和分析。业务科：负责国有资产（含企业单位国有资产、行政事业单位国有资产）进场交易的事务性工作。负责产权交易市场活动相关技术性保障工作，为规范产权交易主体行为及产权交易平台机构业务操作提供指导服务。组织参加产权招商活动，推介产权招商项目；负责建立产权招商客商档案信息工作；负责办理产权交易挂牌项目的汇总分析工作；负责本中心上网信息管理与发布工作。重点工作计划：为规范产权交易主体行为及产权交易平台机构业务操作提供指导服务；负责产权交易市场活动相关技术性保障工作；组织参加产权招商活动。</p> <p>二、2020 年度年初预算批复数为 287.35 万元，年中预算调剂增加 43.18 万元，增加的主要原因是追加新进人员工资奖金等福利及招考费用，共计 330.53 万元。年终与财政对账数、决算数为 310.53 万元（其中：基本支出 300.60 万元，项目支出 9.93 万元），剩余的预算指标 20 万元年底财政统一收回。（一）基本支出主要用途及范围 产交中心 2020 年度部门基本支出 300.60 万元，系为保障单位机构运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括基本工资、绩效工资、津贴补贴、社会保障缴费、住房公积金等人员经费以及办公费、水电费、办公设备购置费等日常公用经费。（二）“三公”经费支出情况 2020 年度“三公”经费支出 0 万元。（三）支出管理情况 根据《会计法》和国家有关财务制度的规定，结合我中心实际业务特点，建立了单位层面与业务层面并举的内部控制体系，以经济活动风险定期评估为长效机制，以信息技术为手段，提升风险防范能力，实现我中心内部控制管理的系统化与常态化。从经费审批程序、经费预算、物资采购、财务核算等方面进行了规范，并按制度予以实施。</p>				

<p>部门整体支出管理及使用情况</p>	<p>一、基本支出的主要用途及范围 产交中心 2020 年度部门基本支出 300.60 万元，系为保障单位机构运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括基本工资、绩效工资、津贴补贴、社会保障缴费、住房公积金等人员经费以及办公费、水电费、办公设备购置费等日常公用经费。“三公”经费支出情况 2020 年度“三公”经费支出 0 万元。</p> <p>二、积极配合全市稳妥推进国企混合所有制改革，协助广泛征集了一大批产权招商项目，精心筛选、认真审核、合并编制了 6 个重点项目商业计划书，组成产权招商小分队参加“厦洽会”，发放《商业计划书》200 多册，全力推介混改招商项目。</p> <p>三、2020 年度部门项目支出 9.93 万元，主要用于产权项目招商专项工作。全年支出印刷费 2.9 万元、差旅费 1.05 万元，其他商品和服务支出 5.94 万元。根据《专项资金管理办法》，对资金使用范围、分配方法、监督检查等环节进行了规范，做到专款专用，并按规定执行。</p> <p>四、根据《会计法》和国家有关财务制度的规定，结合我中心实际业务特点，建立了单位层面与业务层面并举的内部控制体系，以经济活动风险定期评估为长效机制，以信息技术为手段，提升风险防范能力，实现我中心内部控制管理的系统化与常态化。从经费审批程序、经费预算、物资采购、财务核算等方面进行了规范，并按制度予以实施。</p>
<p>部门专项组织实施情况</p>	<p>一、无项目招投标、竣工验收等情况</p> <p>二、根据《会计法》和国家有关财务制度的规定，结合我中心实际业务特点，建立了单位层面与业务层面并举的内部控制体系，以经济活动风险定期评估为长效机制，以信息技术为手段，提升风险防范能力，实现我中心内部控制管理的系统化与常态化。从经费审批程序、经费预算、物资采购、财务核算等方面进行了规范，并按制度予以实施。</p>
<p>资产管理情况 反映部门资产的配置、管理、处置等综合情况。包括制度建设、管理措施、配置处置的程序等</p>	<p>根据单位修订的 2020 年《内部控制手册》制度进行产交中心的资产采购编报、组织、验收；定期开展固定资产的清理、核对和报废核销工作；制订资产使用领用制度，确保国有资产不流失不浪费。</p>
<p>疫情防控资金使用情况</p>	<p>单位无疫情防控资金</p>
<p>落实过紧日子政策具体措施</p>	<p>严格预算管理，杜绝铺张浪费，严控非刚性非必需项目支出；加强资金统筹，实行资金调度制度；加强预算绩效评价工作，强化事前、事中、事后的过程监管；加强制度建设，推进信息公开和民主决策，严格实施“三重一大”决策制度。</p>
<p>部门整体支出绩效情况 反映部门履职及履职效益情况</p>	<p>一、提高站位，服务大局彰显新担当（一）积极协助盘活“三资”。抽调专人专职盘活“三资”，全年完成上缴市本级财政盘活“三资”，全年完成上缴市本级财政盘活“三资”收入 36.5 亿元，超额完成任务 6.5 亿元。（二）大力支持市委巡察工作。在业务骨干相对紧缺的情况下，内部自我加压，抽调 1 名财务骨干连续参加十三届长沙市委第十一轮、第十二轮巡察。（三）带头参与国企专项整治。班子成员带头全过程参与市属国企资产管理突出问题专项整治现场核查及阶段性报告的起草工作。二、真抓实干，立足岗位</p>

						<p>展现新作为（一）挂牌交易业务严格把关。规范产权业务文本，根据我市公共资源交易平台和国有产权交易服务机构职责调整实际，重新修订和规范了产权交易挂牌和登记申请相关表格。进场交易业务精准审核，2020年，审核把关国有资产挂牌交易事项共52项，涉及评估价值16.12亿元。其中：成交29项，对应评估值5.88亿元，成交金额6.33亿元，进场增值率为7.55%。（二）产权交易服务提质增效。办结长沙联交所《产权交易凭证》备案登记27项，对应评估值3.12亿元，产权交割结算3.69亿元。及时上报相关数据报表，每季度结束后的5个工作日内向省地方金融监督管理局报送交易场所情况数据，按季度向市国资委报送产权交易挂牌业务汇总数据。（三）产权招商活动持续深化。积极配合全市稳妥推进国企混合所有制改革，协助广泛征集了一大批产权招商项目，精心筛选、认真审核、合并编制了6个重点项目招商计划书，组成产权招商小分队参加“厦洽会”，发放《商业计划书》200多册，全力推介混改招商项目。三、凝心聚力，队伍建设呈现新气象（一）班子换届提升战斗力。2020年8月底支委班子顺利换届，形成了支委班子与行政班子高度统一，为科学决策提供了坚强的组织保证。（二）强化培训提升执行力。组织参加各类培训，全年培训40余人次。四、强根铸魂，党建引领迈上新台阶（一）着力抓好支部建设。扎实开展“三会一课”。全年召开支部委员会13次，支部党员大会7次，委领导讲党课2次。支部书记讲党课1次，2名同志分享微党课2节，主题党日活动形式多样。（二）持续开展正风肃纪。支委班子带头落实中央、省、市廉政各项规定和要求，带头转变作风，认真落实“两个责任”。</p>			
<p>存在的主要问题 主要阐述资金安排、使用，资产管理过程中存在的问题</p>						<p>资金使用计划性仍需加强，用款计划未按照时间进行稳步推进。</p>			
<p>改进措施和有关建议 对存在的问题提出切实可行的改进措施和有关建议等</p>						<p>改进措施：单位设计资金使用季度情况表，按月统计资金使用情况及及时向分管领导汇报。 建议：单位根据上年度的完成情况及自身资金使用情况，自行制定支付比例后上报财政审核。</p>			
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分依据	评分要点	评价标准	得分
投入	10	目标设定	6	绩效目标合理性	2	对标年度绩效考核目标责任表，设置合理，符合经济和社会发展规划，并且符合单位职能职责、发展实施规划。	①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划；②是否符合部门“三定”方案确定的职责；③是否符合部门制定的发展实施规划。	①符合国家相关法律法规，本市国民经济和社会发展规划，计0.5分，否则不得分；②与部门（单位）职责密切相关，计0.5分，否则不得分；③符合部门制定的发展	2

								实施规划,计1分,否则不得分。	
				绩效 指标 明确 性	4	根据单位职能职责,将部门整体绩效目标细化为具体工作任务,通过清晰、可衡量的指标值予以体现,与部门年度任务数相对应,目标与预算资金相匹配。	①是否将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现。③是否与部门年度的任务数或计划数相对应;④是否与本年度部门预算资金相匹配。	①有目标,计1分,否则不得分;②目标明确,细化量化良好,个性指标中量化指标超过3个,计1分,量化指标为2个,计0.5分,2个以下不得分;③与年度任务数或计划数相对应,计1分,低于2个,计0.5分,低于4个不得分;④目标与资金匹配良好,逻辑关系明确,计1分,否则不得分。	4
		预算 配置	4	人员 控制 率	4	在职人数11人,编制数14人。(11人/14人)*100%=79%。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数)×100%。聘用人员控制率≤人社和编办共同批复的人数;在职人员数:部门(单位)实际在职人数,以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数:机构编制部门核定批复的部门(单位)的人员编制数。	在职人员控制率≤100%计2分,每超出1%扣0.2分,扣完为止。聘用人员实际使用数小于等于编办人社部门批复数,计2分,否则不得分。	4
过 程	40	预算 执行	15	预算 执行 率	6	1.预算数310.53万元,年终决算数310.53万元。(310.53/310.53)*100%=100%。2.一季度(70.85/310.53)*100%=23%;二季度(122.63/310.53)*100%=39%;三季度(211.07/310.53)*100%=68%。	①预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数:部门(单位)本年度实际完成的预算数。预算数:财政部门批复的本年度部门(单位)预算数及追加的项目预算数。②支付序时进度=(序时执行数/序时指标下达数)×100%。序时执行数:指	①全年预算完成率95%以上计2分,95-90%(含),计1.5分,90-80%(含),计1分,小于80%不得分;②一、二、三季度末支付序时进度分别达到20%、50%、80%(含)以上计2分,每低1个百分点扣	4

						按时间节点部门预算项目实际支出数。序时指标下达数：按时间节点给部门预算下达的项目支出和追加的项目支出指标数之和。③部门预算项目支出调剂到区县。	0.2分，扣完为止。③部门预算项目支出调剂到区县小于等于项目支出2%，计2分；大于2%，不计分；	
			预算调整率	3	预算调增23.18万元，调增后预算数310.53万元。(23.18/310.53)*100%=7%。	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力，市委、市政府临时交办而产生的调整及经济科目非跨类调整除外)。	预算调整率	1.5
			结转结余	2	市本级资金无结转	根据市政府文件规定，预算单位年度安排的市级预算资金不能结转。	市本级资金无结转，计2分；有结转，不计分；	2
			“三公经费”控制率	2	无“三公经费”支出	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%。不超当年预算，不超上年决算。	“三公经费”控制率100%以下(含)计2分，每超出1%扣0.15分，扣完为止。	2
			政府采购执行率和规范性	2	全年实际政府采购金额2.45万元，预算数6万元(2.45/6)*100%=41%。	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。预算单位严格执行《政府采购法》，无规避政府采购或化整为零进行政府采购的行为。所有项目必须依法采购，履行验收手续。	政府采购执行率100%计1分，每超过(降低)1%扣0.1分，扣完为止。所有项目依法采购，无规避政府采购或化整为零进行政府采购的行为，并履行验收手续计1分，否则不得分。	0
预	20	管理		3	单位制定了《内部控制手册》，在	①部门(单位)内控制	①部门(单位)内	3

		算 管 理		制度 健全 性	经费审批程序、经费预算、物资采购、财务核算等方面进行了规范，并按制度予以实施。	度、内部财务管理制度和会计核算制度是否健全；②相关管理制度是否合法、合规、完整；③相关管理制度是否得到有效执行。	控制度、内部财务管理制度和会计核算制度健全，计1分，否则酌情扣分；②管理制度合法、合规、完整，计1分，否则酌情扣分；③管理制度得到有效执行，计1分，1例不符合扣0.2分。	
				资金 使用 合规 性	6 “三重一大”事件经过支委会集体研究决策，资金支付有完整的审批程序和手续。	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的支付是否有完整的审批程序和手续；③重大项目开支和大额资金使用是否经单位党组集体研究决策；④是否符合项目预算批复或合同规定的用途；⑤是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；⑥是否存在重复申报项目、虚报冒领资金。	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，计1分，1例不符合扣0.2分；②资金的支付有完整的审批程序和手续，计1分，1例不符合扣0.2分；③重大项目开支和大额资金使用经过单位党组集体研究决策，计1分，1例不符合扣0.2分；④符合项目预算批复或合同规定的用途，计1分，1例不符合扣0.2分；⑤不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，计1分，1例不符合本指标6分全扣；⑥不存在重复申报项目、虚报冒领资金，计1分，1例不符合本指标6分全扣；⑦违规情况特别严重的，重点绩效评价等级定为“差”。	6

				信息公开性	2	按照规定及时、准确、完整的公开预决算和绩效管理信息，资料真实、准确、完整。	①预算单位按规定及时、准确、完整的公开预决算和绩效管理信息；②基础数据信息和会计信息资料真实、准确、完整；	①、②各计1分，否则，酌情扣分；	2
				绩效自评管理情况	4	依据市财政局对市国资委2020年度考核结果为优，我单位予以参照。	①是否按要求开展绩效自评工作；②绩效自评报告报送及时；③绩效自评报告的综合评审等级；④绩效自评报告是否完整，数据是否全面、真实、准确，绩效指标是否细化量化和科学合理，绩效自评反映的问题是否具体，意见是否可行；	根据市财政局考核结果，评审为优，计4分；评审为良，计3分；评审为中，计2分；评审为低，计1分；评审为差，计0分。	4
				重点绩效评价整改情况	5	针对预算执行率偏低问题，已完成整改。	对上年度财政重点评价中存在的问题是否进行整改。	2019年重点评价问题全部整改，计5分；2019年重点评价问题部分整改，计3分；2019年重点评价问题未整改且无整改情况说明的不计分。	5
		资产管理	5	资产管理制度健全性	2	根据单位修订的《内部控制手册》进行中心的资产采购编制、组织、验收，资产配置已编制年度预算，实际执行情况未超年度预算。	①是否已制定合法、合规、完整的资产管理制度；②相关资产管理制度是否得到有效执行；③资产配置是否编制年度预算；④资产配置预算实际执行情况。	①已制定合法、合规、完整的资产管理制度，计0.5分，否则不得分；②相关资产管理制度得到有效执行，计0.5分，否则，不得分；③资产管理编制年度预算，计0.5分，未编制不得分。④资产配置预算实际执行情况未超年度预算（按程序审批除外），计0.5分，否则，不得分。	2

				资产管理安全性	2	单位定期开展固定资产的清理、核对和报废核销工作，制订资产使用领用制度，确保国有资产不流失不浪费。资产购置履行政府采购手续，资产处置收入及时足额上缴。	①资产保存是否完整并有台账；②资产配置是否合理；③资产处置是否规范；④资产账务管理是否合规，是否帐实相符；⑤资产是否有偿使用或处置收入及时足额上缴；⑥相关资产购置是否履行政府采购手续；⑦资产是否定期进行盘点并有记录。	①资产配置合理符合标准、保管完整，账务管理规范，定期盘点并有台账，账实相符的，计0.5分，发现一例不符，扣0.1分，扣完为止；②资产处置规范，计0.5分，发现一例不符，扣0.1分，扣完为止；③资产有偿使用或处置收入及时足额上缴，计0.5分，发现未上缴，本项不得分；④资产购置履行政府采购手续，计0.5分，发现一例不符，扣0.1分，扣完为止；	2
				固定资产保管和使用情况	1	固定资产实行编码管理，并实行领用制度。	①是否建立固定资产台账，实行编码管理；②固定资产增减变化是否建立审批程序；	建了固定资产台账实行编码管理的计0.5分；建立了固定资产增减变化审批程序的计0.5分，否则不得分。	1
产出	25	实际完成率	10			根据年初制订的绩效考核工作目标19项，已全部完成。另抽调1名财务骨干连续参加第十三届长沙市委第十一轮、第十二轮巡察。班子成员带着全过程参与市属国企资产经营管理突出问题专项整治现场核查及阶段性报告的起草工作。	部门履行职责而实际完成工作数与计划工作数的比率，用以反映和考核部门履职工作任务目标的实现程度。	实际完成率=(实际完成工作数/计划工作数)*100%。实际完成工作数：一定时期（年度或规划期）内部门实际完成工作任务的数量。计划工作数：部门整体绩效目标确定的一定时期（年度或规划期）内预计完成工作任务的数量。	10
						2020年计划7月完成办公场所搬迁工作，12月完成档案整理工作，	部门在规定时间内及时完成的实际工作数与计	完成及时率=(及时完成实际工作数/	5

效果	25	及时性			已按时完成。	划工作数的比率，用以反映和考核部门履职实效目标的实现程度。	计划工作数) *100%。及时完成工作数：部门按照整体绩效目标确定的时限实际完成的工作任务数量。		
		质量达标率	5		年初考核指标重点工作 44 分，履职尽责 44 分，自身建设 12 分，已按时全部完成。	达到质量标准（绩效标准值）的实际工作数与计划工作数的比率，用以反映和考核部门履职时效目标的实现程度。	质量达标率=(质量达标实际工作数/计划工作数) *100%。质量达标实际工作数：一定时期(年度或规划期)内部门实际完成工作数中达到部门绩效目标要求(绩效标准值)的工作任务数量。	5	
		重点工作办结率	5		配合委机关积极盘活“三资”工作，完成上缴市本级财政盘活“三资”收入 36.5 亿元；配合委机关编制了 6 个混改重点项目商业计划书，发放 200 册。	部门年度重点工作实际完成数与交办或下达数的比率，用以反映部门对重点工作的办理落实程度。	重点工作办结率=(重点工作实际完成数/交办或下达数)*100%。重点工作是指党委、政府、人大、相关部门交办或下达的工作任务。	5	
			经济效益	7		抽调专人专职盘活“三资”，全年完成上缴市本级财政收入 36.5 亿元。	部门履行职责对经济发展所带来的直接或间接影响。	此项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	7
			社会效益	5		积极配合全市稳妥推进国企混合所有制改革，广泛征集了一大批产权招商项目，合并编制了 6 个重点招商项目商业计划书，组成产权招商小分队参加“厦洽会”，全力推介混改招商项目。一批国内外客商	部门履行职责对社会发展所带来的直接或间接影响。	此项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效	5

				对我市企业增资扩股、投资新设项目表现出浓厚兴趣，纷纷咨询了解我市国企改革发展的相关政策。		目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	
	行政效能	5		通过网上审核办理了事业法人、公积金、社保年审工作。按照市财政局的要求，完成了财政资金绩效自评、政府财务报告编制、基本支出预算调整和 2021 年预算编制工作。重要活动及时向委门户网站和微信公众号供稿，按季度向省地方金融监督管理局报送交易场所情况数据和委报送产权交易挂牌业务汇总数据。	部门履行职责对生态环境所带来的直接或间接影响。	此项指标为设置部门整体支出绩效评价指标时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	5
	社会公众或服务对象满意度	8		指导市联交所审核把关国有资产挂牌交易事项共 52 项，涉及评估价值 16.12 亿元。其中：成交 29 项，对应评估值 5.88 亿元，成交金额 6.33 亿元，进场增值率为 7.55%。	社会公众或服务对象对部门履职效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指部门履行职责而影响到的部门、群体或个人。一般采用社会调查的方式。	8