

2024年度
长沙市产权交易服务中心部
门决算

目 录

第一部分 长沙市产权交易服务中心部门（单位）概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、国有资本经营预算收入支出决算情况

十、关于机关运行经费支出说明

十一、一般性支出情况说明

十二、关于政府采购支出说明

十三、关于国有资产占用情况说明

十四、关于2024年度预算绩效管理情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

长沙市产权交易服务中心部门（单位） 概况

一、部门职责

负责国有资产进场交易的事务性工作；负责产权交易市场活动相关技术保障性工作，为规范产权交易主体行为及产权交易平台机构业务操作提供指导服务；组织参加产权招商活动，推介产权招商项目；完成市国资委交办的其他公益性任务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。长沙市产权交易服务中心单位内设机构包括：综合科、财务科、业务科。

（二）决算单位构成。长沙市产权交易服务中心单位 2024 年部门决算汇总公开单位构成包括：长沙市产权交易服务中心本级（以下简称“市产交中心”）。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

单位：长沙市产权交易服务中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	357.55	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	0.00
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	357.55
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00

	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	357.55	本年支出合计	57	357.55
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	357.55	总计	60	357.55

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

单位：长沙市产权交易服务中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		357.55	357.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	357.55	357.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21507	国有资产监管	357.55	357.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2150799	其他国有资产监管支出	357.55	357.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

单位：长沙市产权交易服务中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		357.55	354.90	2.65	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	357.55	354.90	2.65	0.00	0.00	0.00
21507	国有资产监管	357.55	354.90	2.65	0.00	0.00	0.00
2150799	其他国有资产监管支出	357.55	354.90	2.65	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：长沙市产权交易服务中心

公开 04 表
单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	357.55	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	357.55	357.55	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00

	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
	27	357.55	本年支出合计	59	357.55	357.55	0.00	0.00
	28	0.00	年初财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
	29	0.00	一般公共预算财政拨款	61				
	30	0.00	政府性基金预算财政拨款	62				
	31	0.00	国有资本经营预算财政拨款	63				
	32	357.55	总计	64	357.55	357.55	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

单位：长沙市产权交易服务中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		357.55	354.90	2.65
215	资源勘探工业信息等支出	357.55	354.90	2.65
21507	国有资产监管	357.55	354.90	2.65
2150799	其他国有资产监管支出	357.55	354.90	2.65

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

单位：长沙市产权交易服务中心

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	287.34	302	商品和服务支出	26.48	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	52.00	30201	办公费	4.20	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	4.56	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	94.83	30203	咨询费	0.40	310	资本性支出	1.15
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	45.04	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	1.15
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.47	30206	电费	0.50	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	12.74	30207	邮电费	0.70	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.27	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	12.73	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.76	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	27.06	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	1.89	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	39.93	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	33.01	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00

30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.20	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.15	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.04	30229	福利费	0.26	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.47	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	6.89	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	18.60			
人员经费合计		327.28	公用经费合计				27.63	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

单位：长沙市产权交易服务中心

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
单位：万元

单位：长沙市产权交易服务中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计			0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

单位：长沙市产权交易服务中心

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 357.55 万元。与上年相比，减少 16.89 万元,降低 4.51%，主要是因为政策性人员经费减资，导致基本支出相应减少。

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 357.55 万元，其中：财政拨款收入 357.55 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 357.55 万元，其中：基本支出 354.90 万元，占 99.26%；项目支出 2.65 万元，占 0.74%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 357.55 万元，与上年相比，减少 16.89 万元，降低 4.51%，主要是因为政策性人员经费减资，导致基本支出相应减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度财政拨款支出 357.55 万元，占本年支出合计的 100.00%，与上年相比，财政拨款支出减少 16.89 万元，降低 4.51%。主要原因是：政策性人员经费减资，导致基本支出相应减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 357.55 万元，主要用于以下方面：资源勘探工业信息等支出 357.55 万元，占 100.00%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度财政拨款支出年初预算数为 387.05 万元，支出决算数为 357.55 万元，完成年初预算的 92.38%，其中：

政策性人员经费减资，导致基本支出相应减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 354.90 万元，其中：

人员经费 327.28 万元，占基本支出的 92.22%，主要包括基本工资 52.00 万元。津贴补贴 4.56 万元。奖金 94.83 万元。绩效工资 45.04 万元。机关事业单位基本养老保险缴费 25.47 万元。职业年金缴费 12.74 万元。职工基本医疗保险缴费 8.27 万元。公务员医疗补助缴费 12.73 万元。其他社会保障缴费 2.76 万元。住房公积金 27.06 万元。其他工资福利支出 1.89 万元。生活补助 33.01 万元。奖励金 0.04 万元。其他对个人和家庭的补助 6.89 万

元。

公用经费 27.63 万元，占基本支出的 7.79%，主要包括办公费 4.20 万元。咨询费 0.40 万元。电费 0.50 万元。邮电费 0.70 万元。劳务费 0.20 万元。工会经费 1.15 万元。福利费 0.26 万元。其他交通费用 0.47 万元。其他商品和服务支出 18.60 万元。办公设备购置 1.15 万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 100.00%；与上年持平决算数等于预算数的主要原因是：无因公出国（境）行为的工作需要和没有发生公务接待行为及事业单位已实行公务车改革，无权限配置公务用车。决算数等于上年数的主要原因是：无因公出国（境）行为的工作需要和没有发生公务接待行为及事业单位已实行公务车改革，无权限配置公务用车。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 100.00%；与上年持平。决算数等于预算数的主要原因是：无因公出国（境）行为的工作需要。决算数等于上年数的主要原因是：无因公出国（境）行为的工作需要。2024 年度安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要包括：无

因公出国（境）行为的工作需要。

2.公务用车购置费及运行维护费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 100.00%；与上年持平。其中：

公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 100.00%；与上年持平。决算数等于预算数的主要原因是：无权限配置公务用车。决算数等于上年数的主要原因是：无权限配置公务用车。产交中心更新公务车 0 辆。

公务用车运行维护费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，主要是无相关支出，完成预算的 100.00%；与上年持平。决算数等于预算数的主要原因是：无权限配置公务用车。决算数等于上年数的主要原因是：无权限配置公务用车。截止 2024 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3.公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 100.00%；与上年持平。决算数等于预算数的主要原因是：没有公务接待行为发生的接待支出。决算数等于上年数的主要原因是：没有公务接待行为发生的接待支出。2024 年度共接待来访团组 0 个、来宾 0 人次，主要是没有公务接待行为发生的接待支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2024 年度政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元；年初结转和结余 0.00 万元；支出 0.00 万元，其中基本支出 0.00 万元，

项目支出 0.00 万元；年末结转和结余 0.00 万元。具体情况如下：
本单位无政府性基金收支。

九、国有资本经营预算收入支出决算情况

2024 年度国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元；年初结转和结余 0.00 万元；支出 0.00 万元，其中基本支出 0.00 万元，项目支出 0.00 万元；年末结转和结余 0.00 万元。具体情况如下：
本单位无国有资本经营收支。

十、关于机关运行经费支出说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 0.00 万元，比上年决算数持平。主要原因是：我单位为市国资委的财政全额拨款公益一类正科级事业单位，无机关运行经费支出。

十一、一般性支出情况说明

2024 年本部门开支会议费 0.00 万元，用于召开无此类会议费支出；开支培训费 0.00 万元，用于开展因省培训平台未开放，2024 年未开展湖南省事业单位工作人员培训。举办中秋、国庆等节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支 0.00 万元，主要是 2024 年度本部门未举办节庆、晚会、论坛、赛事等活动。

十二、关于政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 1.15 万元，其中：政府采购货物支出 1.15 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 1.15 万元，占政

府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 1.15 万元，占授予中小企业合同金额的 100.00%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。

十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，部门（单位）共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无其他用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十四、关于 2024 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。

绩效自评开展情况。按照长国资办〔2025〕21 号文件的各项指标，组织对 2024 年度本中心整体支出开展绩效自评，涉及项目 1 个，共涉及资金 2.65 万元。其中，一般公共预算项目 1 个 2.65 万元，占一般公共预算支出总额的 0.74%；政府性基金预算项目 0 个 0.00 万元，占政府性基金预算支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个 0.00 万元，占国有资本经营预算支出总额的 0%；社会保险基金预算项目 0 个 0.00 万元，占社会保险

基金预算支出总额的 0%。本单位 2024 年度无重点项目支出，为常规性项目支出。

（二）绩效评价结果。

绩效自评结果。2024 年度本中心整体支出全年预算数 381.30 万元，执行数 357.55 万元，完成预算的 93.77%，绩效自评得分 9.18 分，评价等级为“优秀”。绩效目标完成情况：一是运行成本：产交中心核定批复编制数 14 人，年末实有在职在编人员 13 人，在职人员控制率为 92.86%，无超编人员，无聘用人员。二是管理效率：2024 年，产交中心深入贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，突出抓党建、强招商、优服务的工作主线，全体干部职工勇挑重担、攻坚克难，全面完成各项目标任务。充分利用学习强国、“三会一课”、主题党日活动等载体，拓宽学习形式，以支部书记讲党课形式开展“头雁领学”、以“党员微党课”为平台开展“交流研讨”，全覆盖、多层次开展党纪学习教育，营造浓厚氛围，提升学习成效。组织干部职工参加“长江流域产权交易共同市场”研讨会，学习新公司法对产权交易的影响、参加招商引资“一号工程”专题培训班以及国资国企改革专题研讨班，组织参加 2024 年度干部职工学法考试、国资系统安全生产和消防工作培训、网络安全应急演练，提升干部职工应急响应能力。三是履职效能：（1）迅速行动，全面承接央企合作职责。根据市委编办职能划转要求，按委党委会议精

神，中心迅速行动、主动担当，加强与市发改委工作交接，保障各项职能平稳转移，全面承接央企合作职责。建立健全市央企合作招商机制，成立了市央企合作对接协调机制办公室，召开市央企合作对接工作会议，下发《关于报送央企对接相关信息的通知》，明确各区县（市）、园区央企对接工作的分管领导和牵头部门，不断优化央企合作对接协调联动机制。加强与市驻京专班、区县（市）和产业园区招商部门沟通联动，收集整理央企合作招商信息，向市政府报告了《央企合作对接项目落实情况报告》《关于恳请省人民政府和中林集团签订补充协议共同在长沙设立中国茶油集团的请示》《关于报送市政府 2024 年重点任务落实情况的通知》等交办函件 21 次。截至 12 月底，市驻京专班走访对接央企 15 家，国企 6 家，科研院所 8 家，通过考察、走访了解投资意向、扑获招商信息、掌握行业动态，紧盯优质企业（项目）投资意向。开展“三资”盘活工作，截至 2024 年 12 月 31 日，已完成 149 项，完成率 100%，已完成处置资产账面净值 843891.44 万元，已回收值 505994.47 万元。（2）提升服务效能，挂牌交易严格把关。对经批准的市属企业国有股权转让、企业增资及资产处置、租赁等交易行为，指导其进入长沙联交所、长沙公共资源交易中心挂牌，并严格审核每宗信息公告内容，下达挂牌审查通知。全年共审核下达市属企业国有资产挂牌交易共 130 宗，涉及资产评估价值或挂牌底价 11.23 亿元，其中成交 64

宗，成交价格 4.65 亿元，审核过程中共发现不规范问题 173 个。规范国有产权交易审核流程，中心定期研判、全面复盘，国有产权交易审核中常见问题和错误，形成《挂牌交易项目发现问题统计表》，全力化解产权交易风险隐患，着力打造长沙国有产权交易服务标准样板。加强对产权交易业务季度统计分析，认真做好数据上报，不断提升服务能力，做到让企业“少跑腿”，服务“多跑路”，不断优化营商环境。四是社会效益和可持续发展能力：精细办文办事，强化内部管理。持续抓好健康机关、垃圾分类、能源减排，综合治理等。做好意识形态，舆情风险研判，全年未发生公共事件和网络舆情事件。执行财政纪律，规范财务管理。认真审核报账、资金结算各项开支，及时做好决算报表、决算公开、财政资金绩效自评、政府财务报告编制、内控报告填报、预算编制、资产年报等各类报表。五是服务对象满意度：积极维护产权市场秩序，坚持公平公正的原则，协调化解国有产权交易矛盾和纠纷。2024 年调解 3 个产权交易项目，其中国控集团位于暮云一处厂房招租项目，通过多次协调沟通，双方达成一致意见，同意终止交易，有效化解争端，获得服务对象满意率 100%。发现的主要问题及原因：计划编制时主观性较强，从实际出发的角度缺乏前瞻性，资金使用计划性仍需加强，用款计划未按照时间进行稳步推进。下一步改进措施：中心将根据实际情况编制相应预算，提高操作性，预算编制尽可能做到符合当年情况。

（三）评价结果应用情况。

中心将根据 2024 年度绩效自评结果从以下方面开展结果应用，一是 2025 年度预算安排：坚持党政机关习惯过紧日子，从源头上做好预算编制，从严控制预算安排，树立零基预算理念；二是支出结构调整：紧扣中心工作重心，抓好产权招商，持续提高项目资金使用效益和政策效能；三是资金管理：严格按照预算批复的经济分类科目使用资金，严禁超预算或无预算安排支出，强化预算执行约束，严把支出关口。四是制度建设：严格落实政府预算制度，全面实施预算绩效管理，大力推动零基预算改革向纵深发展。

第四部分

名词解释

一、“三公”经费：纳入省财政预算管理的“三公”经费，是指用当年部门用财政拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费等支出。

二、机关运行经费：主要用于为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务招待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出及办公设备购置等。与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位一般公共预算财政拨款基本支出中公用经费之和一致。

第五部分

附件

2024 年度单位整体支出绩效自评报告

单位名称（盖章）：长沙市产权交易服务中心
（此页为封面）

一、部门概况

（一）部门（单位）基本情况。

在职人员情况：长沙市产权交易服务中心（以下简称“产交中心”），于1993年由市编委办批复成立（原名称为长沙市产权交易中心）。现有事业编制14名，领导职数为主任（正科职）1名，副主任（副科职）2名。现有在职在编人员13人。

机构设置情况：产交中心系隶属于市国资委的财政全额拨款公益一类正科级事业单位。设综合科、财务科及业务科。

综合科

1、负责单位党支部、工会小组的日常事务工作；2、拟订年度工作计划、月度工作计划；3、负责会议的组织安排、会议记录工作，对会议决议的贯彻执行情况进行督促检查；4、负责起草综合性报告，做好本中心各类文件的收发、文书的打印及处理，负责机要、档案、保密、公章管理、对外综合协调工作；5、负责单位物资、办公用品的政府采购申报、领用以及国有资产实物数量管理工作；6、负责单位日常考勤工作、负责办理干部职工的调进、调出、聘任等手续，负责人事档案的收转、清理、管理工作，承担本中心队伍建设和教育培训工作，协同抓好关协工作、退休干部、职工工作和对内对外联系工作；7、核定人员编制，负责人事调配方面的统计报表；负责办理干部、职工的转正、定级、调资，协助做好干部、职工职称评定

等工作；负责办理职工住房公积金账户的开立、封存、转移和住房公积金年审等工作；按时工资造册，负责养老保险、职业年金、医疗保险等审核；8、承担绩效考核的联系协调工作；9、负责工会、妇女、退休干部、人口与计划生育综合治理、关心下一代工作；10、负责单位垃圾分类、能源消耗统计报表编制工作、办公场所公共区域的卫生、平安建设、应急管理、意识形态、文明创建工作；11、承办中心领导交办的其他事项。

财务科

1、负责单位年度预算经费的申报编制、计划安排工作；2、政府采购预算及资金结算工作；3、负责财务会计报表、国有资产统计报表；4、按财政要求，合理使用零余额账户，积极与各相关部门协商、沟通，做好收入和支出结算工作；5、负责单位内部管理制度及内部控制管理组织实施工作；6、负责本单位会计账务处理与会计档案管理工作；7、负责个税申报工作；8、负责市属国家出资企业国资监管平台信息化建设的事务性工作；9、为全市国资监管提供数据统计和分析；10、承办中心领导交办的其他事项。

业务科：

1、负责国有资产（含企业单位国有资产、行政事业单位国有资产）进场交易的事务性工作；2、负责产权交易市场活动相关技术保障性工作，为规范产权交易主体行为及产权交易平台

机构业务操作提供指导服务；3、组织参加产权招商活动，推介产权招商项目；4、负责建立产权招商客商档案信息工作；5、负责每季度产权交易机构办理产权交易挂牌项目的汇总分析工作；6、负责本中心上网信息管理与发布工作；7、负责业务档案的收转、清理、管理工作；8、承办中心领导交办的其他事项。

主要职能

1.负责国有资产（含企业单位国有资产、行政事业单位国有资产）进场交易的事务性工作。

2.负责产权交易市场活动相关技术保障性工作，为规范产权交易主体行为及产权交易平台机构业务操作提供指导服务。

3.组织参加产权招商活动，推介产权招商项目。

4.负责市属国家出资企业国资监管平台信息化建设的事务性工作，为全市国资监管提供数据统计和分析。

5.完成市国资委交办的其他公益性任务。

重点工作计划：为规范产权交易主体行为及产权交易平台机构业务操作提供指导服务；负责产权交易市场活动相关技术保障性工作；组织参加产权招商活动。

（二）部门（单位）整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等。

2024年度单位整体支出357.55万元，主要用于人员经费，涉及基本工资、绩效工资、津贴补贴、社会保障缴费、住房公积金等。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出

介绍基本支出的主要用途、范围以及资金的管理情况，尤其是“三公”经费的使用和管理情况。

2024年度年初预算安排数为384.4万元，年终与财政对账数、决算数354.9万元（系新增1名退休人员和缩减公用经费支出致使经费减少）。

2024年度部门基本支出354.9万元，系维护单位正常运转和完成日常工作任务而发生的各项支出，如基本工资、绩效工资、津贴补贴、社会保障缴费、住房公积金等人员经费以及办公费、水电费、交通费、办公设备购置费等日常公用经费等。

2024年度我单位无“三公”经费支出。

（二）项目支出

2024年度部门项目支出2.65万元，主要用于产权招商专项工作。全年支出印刷费0.50万元、其他商品和服务支出2.15万元。

三、项目组织实施情况

（一）2024年度的项目支出属于经常性业务专项经费，无项目招投标、调整、竣工验收等情况。

（二）项目资金管理依照《内部控制手册》执行。根据中心年度绩效考核工作目标任务的安排，加强专项资金的管理和监督，规范专项资金使用。

四、资产管理情况

2024 年末单位资产总计 27.22 万元，比上年同期数 27.04 万元增加 0.18 万元，增加幅度为 0.67%，单位资产为预付账款和购入的固定资产，资产增加是新增了固定资产；负债合计 0 万元，较上年同期数无变化。中心 2024 年度购置固定资产 1.15 万元，无固定资产报废，固定资产原值为 16.74 万元。

依据产交中心的《内部控制手册》制度进行单位各类资产采购编报、实施、验收入账工作；落实资产使用领用制度，确保单位固定资产占用人明确保管责任，零星资产有去向清晰；按照各类文件关于资产管理的要求开展中心固定资产的清理、核对和报废核销工作，做到账实相符。

五、政府性基金预算支出情况（无）

六、国有资本经营预算支出情况（无）

七、社会保险基金预算支出情况（无）

八、部门整体支出绩效情况

按照长国资办〔2025〕21 号文件的各项指标，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效益、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，对 2024 年产交中心整体支出绩效进行了评价，具体情况如下：

（一）运行成本

产交中心核定批复编制数 14 人，年末实有在职在编人员 13 人，在职人员控制率为 92.86%，无超编人员，无聘用人员。

（二）管理效率

2024年，产交中心深入贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，突出抓党建、强招商、优服务的工作主线，全体干部职工勇挑重担、攻坚克难，全面完成各项目标任务。**加强日常监督，提升干部管理。**做好请销假、请示报备等日常管理，绷紧干部监督“弦”。严格执行人事手续，办理新进人员入编、薪资；2名干部退休、1名干部岗位晋升，1名干部转岗定级等手续，及时做好“五险一金”调基及事业单位法人年审和法人电子证书发放；加强档案管理，完成了2003-2010年产权交易业务档案的整理、数字化扫描等工作。**在理论学习上发力，打造“学习型”党支部。**充分利用学习强国、“三会一课”、主题党日活动等载体，拓宽学习形式，以支部书记讲党课形式开展“头雁领学”、以“党员微党课”为平台开展“交流研讨”，全覆盖、多层次开展党纪学习教育，营造浓厚氛围，提升学习成效。组织干部职工参加“长江流域产权交易共同市场”研讨会，学习新公司法对产权交易的影响、参加招商引资“一号工程”专题培训班以及国资国企改革发展专题研讨班，组织参加2024年度干部职工学法考试、国资系统安全生产和消防工作培训、网络安全应急演练，提升干部职工应急响应能力。

（三）履职效能

1. 优服务、提效能，交易质量成效显著

提升服务效能，挂牌交易严格把关。对经批准的市属企业国有股权转让、企业增资及资产处置、租赁等交易行为，指导

其进入长沙联交所、长沙公共资源交易中心挂牌，并严格审核每宗信息公告内容，下达挂牌审查通知。全年共审核下达市属企业国有资产挂牌交易共 145 宗，涉及资产评估价值或挂牌底价 11.9 亿元，其中成交 70 宗，成交价格 5.73 亿元。

规范业务流程，防范化解交易风险。规范国有产权交易审核流程，中心定期研判、全面复盘，国有产权交易审核中常见问题和错误，形成《挂牌交易项目发现问题统计表》，审核过程中，共发现不规范问题 173 个，全力化解产权交易风险隐患，着力打造长沙国有产权交易服务标准样板。加强对产权交易业务季度统计分析，认真做好数据上报，不断提升服务能力，做到让企业“少跑腿”，服务“多跑路”，不断优化营商环境。

2.强沟通、促落地，产权招商实现新突破

迅速行动，全面承接央企合作职责。根据市委编办职能划转要求，按委党委会议精神，中心迅速行动、主动担当，全面承接央企合作对接工作，加强与市发改委工作交接，保障各项职能平稳过渡，建立健全市央企合作对接机制，成立了市央企合作对接协调机制办公室，召开市央企合作对接工作会议，下发《关于报送央企对接相关信息的通知》，明确各区县（市）、园区央企对接工作的分管领导和牵头部门，不断优化央企合作对接协调联动机制。

协调联动，紧盯招商项目投资意向。加强与市驻京专班、区县（市）和园区招商部门沟通联动，收集整理央企合作招商信息，向市政府报告了《央企合作对接项目落实情况报告》《关于恳请省人民政府和中林集团签订补充协议共同在长沙设立中国茶油集团的请示》、《关于报送市政府 2024 年重点任务落实情况的通知》等交办函件 21 次。截至 12 月底，市驻京专班走访对接央企 15 家，国企 6 家，科研院所 8 家，通过考察、走访了解投资意向、扑获招商信息、掌握行业动态，紧盯优质企业（项目）投资意向。

跟踪服务，力促招商项目签约落地。加强与市央企合作对接驻京专班、雨花区政府等单位对接，紧盯中林集团意向在长沙设立中国茶油集团事宜，为油茶基地项目建设内容、合作模式、项目选址全程做好跟踪服务。举行长沙市国资委、市国控集团、交投集团新能源公司与国电电力湖南新能源公司合作框架协议的签约仪式，世界 500 强中国能建集团成员企业易普力股份公司总部落户长沙，赴中国铁建重工集团第二产业园、中国电子信息产业集团三级子公司中电赛西智能科技（湖南）有限公司、中国电子科技集团公司第四十八研究所考察调研，就后续在长与市属国企开展合作与发展进行探讨交流。2024 年，市央企合作对接专班共走访央（国）企 40 家，在谈央企国企项目 28 个，已签约落地央企国企项目 14 个。

（四）社会效益和可持续发展能力

精细办文办事，强化内部管理。中心全年办理各类文书 150 件，其中传阅件 87 单，领导批示件 63 单，落实办结 63 单，完结率 100%。持续抓好健康机关、垃圾分类、能源减排、综合治理等工作。做好意识形态，舆情风险研判，全年未发生公共事件和网络舆情事件。

执行财经纪律，规范财务管理。认真审核、报账及结算各项开支。及时做好预、决算报表、财政资金绩效自评、政府财务报告、内控报告等各类报表的填报及挂网公开工作。落实固定资产管理制度，更新工作台账，上报资产年报。依法代扣代缴个税，完成 2023 年度个税汇算清缴。

（五）服务对象满意度

积极维护产权市场秩序，坚持公平公正的原则，协调化解国有产权交易矛盾和纠纷。2024 年调解 3 个产权交易项目，服务对象满意率 100%。

九、存在的问题及原因分析

计划编制时主观性较强，从实际出发的角度缺乏前瞻性。在客观环境发生变化，按往年习惯做法难以完成相应指标时，随机应变能力有待加强。

十、下一步改进措施

单位将根据实际情况编制相应预算，提高操作性，预算编制尽可能做到符合当年情况。2025 年拟与商务局主动对接，配合委机关发展处做好招商手册，在适当渠道进行发布。

十一、绩效自评结果拟应用和公开情况

中心将于 2025 年 6 月 30 日前在主管单位门户网站上全文公开单位整体支出绩效自评报告，接受社会公众监督。

十二、其他需要说明的情况

报告需要以下附件：

- 1、部门整体支出绩效评价基础数据表
- 2、部门整体支出绩效自评表
- 3、项目支出绩效自评表

