

# 2022 年度中共长沙市委 外事工作委员会办公室 部门整体支出绩效评价结果

为加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，长沙市财政局绩效评价工作组对中共长沙市委外事工作委员会办公室（以下简称为“市委外事办”）2022 年度的部门整体支出策实施了绩效评价。现将评价情况报告如下：

## 一、部门基本情况

市委外事办为市一级预算单位，内设综合处、涉外管理与领事处、国际交流（礼宾）处、港澳事务处等 4 个处室。管理长沙市人民对外友好协会办公室（参照公务员法管理的事业单位）、长沙市国际交流服务中心（自收自支事业单位）。

## 二、部门预算资金安排、管理、使用情况

2022 年年初预算 1,231.59 万元，年中追加预算 168.84 万元，调整后预算数合计为 1400.43 万元，其中基本支出 1,076.59 万元，项目支出 323.84 万元。2022 年度决算支出 1,267.65 万元，其中基本支出 1,074.72 万元，项目支出 192.93 万元。

## 三、部门的产出成果及效益情况分析

### （一）加强了国际交流合作

参加俄罗斯举办的金砖国家教科文组织创意网络城市视频

会议。支持法国驻武汉总领事馆在长沙市图书馆举办《畅游珊瑚礁的世界》活动；做好地铁6号线广播词、洋湖国际社区侨胞之家标识及长株潭西环线车站导向标识的英文翻译、审校工作；参与世界创新城市合作组织“2022创新政策沟通会”，开展首届中日韩企业优品展示对接交流会。参加中国（长沙）中日经贸文化交流对接会。参与全省中非合作事项调度，就推动中非经贸深度合作先行区和“一带一路”中非合作产业园等合作事项提出外事方案。

## **（二）提升了长沙国际影响力**

参加UCLG21世纪海上合作委员会第二次全体会员大会，与会员城市共谋城市发展之路。6月，长沙亮相2022年UCLG中国大陆会员工作会议、UCLG亚太区2022年执行局会议，发出长沙声音、展示长沙形象。长沙参加UCLG第七届会员大会，当选2022-2025年UCLG世界执行局、理事会成员。引导日本NHK电视台记者来长采访隆平水稻中心，展示杂交水稻贡献。

## **（三）深化了与港澳交流合作**

与香港特区政府驻湖南联络处、省港澳办的联动共商；召开2022年香港专题工作务虚会；举办香港回归暨特区政府成立25周年系列活动，举行香港回归25周年巡回展；支持香港长沙商会举办年度交流午餐会、成立十周年庆祝晚宴。为香港科技大学紧急筹措抗疫物资，对宁乡企业员工在港确诊新冠提供支持援助。邀请香港特区政府驻湖南联络处主任廖凤娴一行赴岳

麓山大科城（粤港澳科创产业园）开展长港科技合作专题调研；考察、九芝堂、方盛制药等涉港澳平台、企业建设，助推中医药产业走出去。

#### **（四）推进了“外事为民”工作**

为 54 家企业办理 288 名外籍专家来长签证申请。支持企业申办 APEC 卡 37 批 82 人次。开展涉海外利益领域国家安全突出安全风险隐患排查，组织召开海外利益领域国家安全工作联络员会议，印发《长沙市海外利益领域国家安全工作协调机制（试行）》。开展涉外涉港澳应急演练，按要求配合做好反恐、反电信诈骗等专项工作。

### **四、存在的主要问题**

#### **（一）部分绩效目标未完成**

1、境外研修班培训专项资金项目，年内未举办境外研修班培训，未完成境外研修班培训目标。

2、地方外事接待费项目年度目标是：公务接待约 60 批次，600 人次；公务出国（境）8 批，8 人次。年内完成公务接待 30 批次，247 人次，无公务出国（境）批次，未完成地方外事接待费年度绩效目标。

3、对外交流活动及基地建设经费项目年度绩效目标是：依据《长沙市对外交流基地建设评估表》考核结果评选 8-10 个涉外参观点。年内完成 7 个涉外参观点的评选，未完成对外交流活动及基地建设经费项目年度绩效目标。

4、因公出国网上申报工作专项经费年度绩效目标是：为 500 人次因公出国、因公赴港澳、办理 APEC 商务旅行卡、办理外国人来长邀请核实单申请人员做好收件、初审、资料录入、扫描、照相、指纹录入、存档、上传至湖南省外事综合管理服务系统等工作。年内申办 APEC 卡 37 批 82 人次，未完成因公出国网上申报工作专项经费年度绩效目标。

### **（二）绩效自评和绩效监控质量有待提高**

2022 年的绩效监控满意度指标完成值未按指标量化。年度数量指标预计完成目标可能性均为“完全不可能”未说明原因，未提出纠偏措施；部门整体支出绩效自评报告存在绩效目标不明确，反映问题不够全面细化、对于个别存在的问题未提出切实有效的建议和措施、部分个性化指标不明确、不具体、不可衡量，扣分依据不详实等问题。

### **（三）预算编制不精准，预算执行率不高**

预算执行率偏低。项目支出预算执行率为 59.58%， “三公经费” 预算执行率为 16.60%。政府采购预算执行率为 84.97%。

### **（四）合同签订不规范**

签订的《委托（代理）考试合同书》未签字盖章，未填写签订日期。合同管理不到位，合同的复核审批没有做细、做扎实，为项目的开展带来履约隐患。

### **（五）以前年度绩效评价问题整改不到位**

市委外事办未对以前年度问题出具绩效评价问题整改报告书，绩效评价问题整改工作流程不规范，不严谨。且 2020 年市委外事办部门整体绩效评价中预算执行率低、预算编制不精准等问题在 2022 年部门整体绩效评价中仍然存在。

## **五、建议**

### **（一）提升绩效意识，加强绩效评价基础工作**

一是单位要树立正确的财政支出绩效意识，强调支出必有效，无效必问责。二是具体的管理、经办人员要加强绩效基础知识的学习，了解绩效管理的内涵、程序，预算申报要与项目绩效目标进行结合，确保预算与产出目标相匹配。

### **（二）加强绩效管理，提升项目单位自评质量**

进一步强化绩效管理的责任意识，提炼出能够反映工作职责的关键性指标，收集相关基准数据，不能以量化形式表述的，应当采用分级分档的形式定性表述，确保绩效目标明确、细化、量化、合理。保证绩效目标具体明确、合理可行、有效考核，充分完整地反映出部门履职产出及履职效益。

### **（三）加强预算管理，提高预算执行率**

市委外事办应充分认识到预算执行管理工作在日常工作中的重要性，进一步加强预算管理，严格按照预算计划执行，建立项目、预算执行定期报告，针对迟缓项目及时制定应对措施和办法，确保预算执行进度，避免资金闲置，提高财政资金使用效率。

#### **（四）加强合同管理，避免合同纠纷**

为保障双方权力和义务，强化合同管理意识，严格执行合同管理制度，及时完善合同条款，避免合同纠纷。加强对合同签订的专业审查和管理，促进合同规范签订，加强监管部门的合同审查力度。

#### **（五）及时整改上年绩效评价存在的问题**

针对以前年度绩效评价存在的问题，建议成立问题改善小组，制订相应的整改方案，并及时作出整改，出具绩效评价问题整改报告书，强化整改监督检查，充分发挥绩效考核的作用。

### **六、评价结论**

绩效评价工作组从项目投入、项目过程、项目产出及项目效益 4 个方面对市委外事办 2022 年度的部门整体支出资金使用、管理情况进行综合评价。市委外事办基本完成了 2022 年度整体工作目标，但存在预算不够精准，项目绩效目标细化量化不够，项目管理、资金管理不够完善、合同管理欠规范等情况，根据整体支出的指标表进行综合评分，综合评价得分 81.25 分，评价等级为“良”。